

Tome un portapapeles y lleve este mapa para su búsqueda del tesoro. Céntrese en descubrir oportunidades de ahorro. Cuando encuentre algo, tome nota de las herramientas, los materiales o la experiencia necesarios, la ubicación o si se requiere investigación adicional. No dude en agregar datos a esta lista o en modificarla para que se ajuste a sus propias necesidades, y asegúrese de tener todos los recursos de la Búsqueda del tesoro.

Nombre de la instalación _____ Piso _____ Fecha _____ Equipo _____



Gestión de la instalación

La gestión de costos comienza con el conocimiento del uso inicial que usted hace, a partir del cual se hace un seguimiento de los ahorros. Comience por imprimir la Hoja de trabajo de recopilación de datos para su tipo de instalación (centro comercial, tienda al por menor, almacén al por mayor/supercentro) que se encuentra en la sección

“Minorista” de este menú. Esta Hoja de trabajo incluirá todo lo que usted necesita para establecer su propiedad como punto de referencia en la herramienta gratuita y en línea Portfolio Manager® para hacer un seguimiento de la gestión de la energía, el agua y el reciclaje/los materiales.

Cree su cuenta en

<https://portfoliomanager.energystar.gov/pm/signup>.

Obtenga más información en

<https://www.energystar.gov/benchmark> y encuentre toda la capacitación y el soporte técnico de Portfolio Manager en <https://www.energystar.gov/buildings/training>.

Después de introducir los datos de la energía, se comparará su propiedad mediante una puntuación de ENERGY STAR® del 1 al 100 con otras instalaciones de venta minorista y de almacenes al por mayor/supercentros de los EE. UU. Una puntuación de 75 o más es elegible para recibir la certificación ENERGY STAR.

También verá su intensidad del uso de la energía (EUI) (la intensidad del uso de la energía es el uso de la energía/pie cuadrado aproximado) para el cual la media nacional es de 120 para la EUI primaria (kBtu/pie²) y de 51,4 para la EUI en el sitio (kBtu/pie²) en tiendas al por menor/almacenes al por mayor/supercentros. También se incluyen las EUI para diversos tipos de centros comerciales (cerrados, abiertos, de estilo de vida y otros). Muchas tiendas pueden tener resultados mucho mejores que la media nacional de la EUI.

NOTAS:

CONSEJOS:

- Descargue el cuaderno de medidas de ENERGY STAR para pequeñas empresas para obtener más estrategias, elementos de acción e ideas.
- Inicie y apoye un Equipo ecológico de empleados.
- Eduque a los empleados y aliéntelos a que informen las fugas, apaguen las luces que no estén en uso y busquen ideas de ahorro. ¡Cuéntele a sus empleados y clientes sobre los éxitos de sostenibilidad!
- Busque recursos para crear su propia competencia y obtener ahorros.
- Los minoristas que se dedican a la venta de alimentos/el servicio de alimentos pueden encontrar contenido adaptado a los supermercados/las tiendas de comestibles y leer las historias de éxito de sostenibilidad y los comunicados de prensa que ofrece Progressive Grocer.



- Eduque a los empleados y aliéntelos a que informen las fugas, apaguen las luces que no estén en uso y busquen ideas de ahorro. ¡Cuénteles a sus empleados y clientes sobre los éxitos de sostenibilidad!
- Adopte una política de compra/adquisición que especifique los productos de la EPA con la etiqueta ENERGY STAR, WaterSense® y Safer Choice®, cuando corresponda. Personalice la plantilla de la carta en <https://www.energystar.gov/buildings/tools-and-resources/product-purchasing-procurement-template>



Iluminación

- Considere la posibilidad de comprar un medidor de luz económico (de menos de USD 30) para evaluar si hay alguna zona demasiado iluminada en comparación con los requisitos o los niveles de diseño.
- Durante las horas del día y de la noche, identifique dónde se han dejado luces encendidas en ambientes desocupados (incluidas las áreas de venta general de alimentos, las áreas de preparación y servicio de alimentos, las oficinas, los baños, los depósitos/almacenes, las salas de descanso, las salas de conferencias, etc.).
- Durante el día, revise el alumbrado público; es decir, las luces exteriores y del estacionamiento que están encendidas y solo deberían estarlo por la noche, y que tienen un sensor de luz fallado o sucio.
- Si desea realizar una mejora de la iluminación exterior, considere la posibilidad de colocar lámparas con protección antiresplandor para dirigir la luz donde sea necesario y reducir la “contaminación lumínica”.
- Identifique y evalúe las oportunidades de utilizar controles de iluminación automatizados:
 - Sensores de movimiento/ocupación para las zonas de poco tránsito.
 - Temporizadores o sensores de luz diurna para apagar las luces exteriores y del estacionamiento durante el día.
 - Controles de atenuación en los lugares donde la iluminación natural (p. ej.: cerca de ventanas, claraboyas, tubos de luz) puede complementar o reemplazar temporalmente la iluminación de los accesorios.
- Confirme que se hayan colocado controles de iluminación para “ver” lo que se debe y que estén funcionando según lo previsto.
- Evalúe la limpieza de las lámparas/los accesorios (polvo, insectos, desechos) y la necesidad de establecer un plan de limpieza regular para obtener la máxima salida de luz.

NOTAS:

CONSEJO:

- Considere la posibilidad de realizar una “auditoría de todos los servicios públicos” que detecte errores de facturación y buscar la clasificación adecuada de las tarifas de electricidad, gas natural, combustible para calefacción, agua/alcantarillado y telecomunicaciones. Estas auditorías son gratuitas, a menos que el análisis determine que se le deben reembolsos, en cuyo caso la empresa auditora recibirá el pago de un porcentaje acordado previamente después de que su reembolso se haya completado. Si no encuentra ningún reembolso, usted ha confirmado que no pagará de más.



- Identifique dónde se pueden agregar reflectores con sentido práctico para amplificar la iluminación existente.
- Considere las oportunidades de quitar luces, y desenchufe o quite los balastos que no estén en uso.
- Evalúe la posibilidad de utilizar opciones de iluminación con mayor eficiencia energética:
 - Cambie los tubos fluorescentes T12 por unos T8 o T5 con balastos electrónicos (quite los balastos magnéticos obsoletos) o considere la posibilidad de utilizar luces LED tubulares (TLED).
 - Cambie las bombillas fluorescentes compactas (CFL) y las incandescentes por bombillas LED (especialmente para las aplicaciones especializadas/decorativas o la iluminación de tareas).
 - Cambie los letreros de salida CFL o incandescentes por un modelo LED, o un juego de modificación LED.
 - Recicle/Deshágase de todos los tubos fluorescentes/CFL y los balastos magnéticos de manera adecuada en su tienda de suministros para iluminación o la construcción.

NOTAS:



Cerramiento del edificio

- Inspeccione las puertas y ventanas para identificar huecos o grietas que se puedan tapar con burletes, enmasillar o rellenar con espuma aislante.
- Si de todas maneras se deben comprar ventanas nuevas, considere los costos incrementales y los ahorros de las ventanas de alta eficiencia, que serán más costosas, pero le harán ahorrar más.
- En general, mantenga las puertas cerradas hacia afuera y hacia cualquier zona no calefaccionada o no refrigerada.
- Considere la posibilidad de colocar una película solar, toldos, vegetación o cortinas aislantes en las ventanas del este y oeste para bloquear el aumento de calor en el verano y permitir la ganancia solar en el invierno a través de las ventanas con orientación hacia el sur. De la misma manera, según su clima, considere la posibilidad de bloquear la pérdida de calor a través de las ventanas en el invierno.
- Considere la posibilidad de diseñar jardines estratégicos para ahorrar dinero en la factura del agua, así como en la refrigeración del espacio en el verano y en la calefacción en el invierno. Obtenga consejos e información en <https://www.epa.gov/watersense/outdoors>.



- ❑ Inspeccione los niveles de aislamiento de los desvanes e identifique las deficiencias que deben abordarse. Si una remodelación importante agrieta las paredes, considere la posibilidad de agregar aislamiento.
- ❑ Revise el techo: tome fotografías y notas de los daños, las grietas en las tejas u otro envejecimiento de la superficie. Observe si el techo todavía está en garantía. Revise el desván en busca de signos de fugas, grietas/orificios en la membrana o daños en el aislamiento.
- ❑ Según la estética de la “vista de la calle” y otras cuestiones, tenga en cuenta que la pintura blanca y reflectante puede reducir significativamente el aumento de calor e incluso extender la vida útil de algunos techos.



Carga de enchufes/equipos de oficina

- ❑ Identifique cualquier equipo nuevo de oficina que se necesite pronto. Comience a buscar opciones de equipos certificados por ENERGY STAR, utilice las calculadoras de ahorro en línea y busque los descuentos disponibles.
- ❑ Identifique cualquier equipo que se haya dejado encendido durante la noche (incluidos los equipos que se hayan dejado en modo de suspensión/inactivo o de salvapantallas) y que deban apagarse cuando no estén en uso.
- ❑ Asegúrese de que la configuración de gestión de energía esté activada en los equipos de oficina, como computadoras, monitores, impresoras y fotocopiadoras.
- ❑ Identifique dónde se pueden utilizar enchufes múltiples para facilitar la desconexión de la fuente de alimentación. Considere la posibilidad de utilizar enchufes múltiples avanzados.
- ❑ Asegúrese de que el personal sepa cómo desenchufar los dispositivos recargables una vez que estén cargados.
- ❑ Asegúrese de que las máquinas expendedoras se apaguen o se pongan en modo de suspensión al final del día con un temporizador. Considere la posibilidad de instalar controles basados en el movimiento/la ocupación para las máquinas expendedoras.
- ❑ Revise los productos y recursos de oficina de ENERGY STAR en https://www.energystar.gov/products/office_equipment; consulte las máquinas expendedoras de ENERGY STAR en https://www.energystar.gov/products/other/vending_machines y los refrigeradores de agua en https://www.energystar.gov/products/other/water_coolers.

NOTAS:

CONSEJOS:

- En la Retail Industry Leaders Association, busque “sostenibilidad” para obtener información sobre el Comité de Sostenibilidad y el Informe de gestión, el proyecto Retail Horizons y la caja de herramientas Capitalize Green.
- Busque comunicados de prensa, informes y entradas del blog sobre sostenibilidad de la Federación Nacional de Minoristas.
- Celebre su éxito y reconozca a los colaboradores. Ayude a sus huéspedes y empleados a lograr ahorros en casa y en el lugar de trabajo de los huéspedes, y ponga en práctica la campaña Bring Your Green to Work (Lleve ideas ecológicas al trabajo).



Equipos de servicio de alimentos/cocina

- De ser posible, asegúrese de que los equipos de calefacción no estén cerca de los equipos de refrigeración.
- Asegúrese de que los aparatos viejos sean desechados de manera adecuada. Consulte el Programa de Disposición Responsable de Electrodomésticos (RAD) de la EPA en <https://www.epa.gov/rad>.
- Identifique las juntas y los sellos de las puertas de los refrigeradores y congeladores que estén desgastados o agujereados. Cierre la puerta con un billete o un trozo de papel, y si este se puede sacar con facilidad, cambie la junta.
- Compruebe que los serpentines del refrigerador estén limpios y no tengan obstrucciones.
- Verifique la precisión del termostato del horno y, de ser necesario, vuelva a calibrarlo.
- Establezca procedimientos operativos para los equipos de cocción/horneado (por ejemplo, precalentar solo cuando sea necesario, bajar la temperatura de los equipos o apagarlos cuando no estén en uso).
- Asegúrese de que las campanas de extracción y los extractores de aire solo funcionen cuando se utilice la cocina.
- Asegúrese de que los aparatos que no se utilicen estén desenchufados o conectados en un enchufe múltiple que esté apagado.
- Identifique dónde se pueden instalar válvulas de pulverización preenjuague de bajo flujo.

NOTAS:

CONSEJO:

- Alimente a las personas, no a los vertederos: Visite Gestión sostenible de alimentos de la EPA para obtener seminarios web, herramientas y consejos, incluida la producción de compost y la donación. Haga un seguimiento de la gestión de materiales y del reciclaje en Portfolio Manager.



HVAC (calefacción, ventilación, aire acondicionado)

- Asegúrese de que los componentes del sistema de HVAC se mantengan con regularidad. Si el personal capacitado no realiza el mantenimiento, considere la posibilidad de firmar un contrato de mantenimiento anual para "poner a punto" el sistema de HVAC, tanto en la temporada previa a la calefacción como en la temporada previa a la refrigeración. El personal capacitado o un profesional deben implementar la lista completa de mantenimiento del sistema de HVAC. Sin embargo, todos pueden ayudar a recordar lo siguiente:
 - Cambiar los filtros en un horario regular; mensualmente durante la temporada de calefacción/refrigeración. Consulte al personal de su instalación con qué frecuencia se cambian los filtros.



- Asegurarse de que haya libre flujo de aire desde y hacia las rejillas de suministro/retorno (despejar los muebles, libros, papeles u otros materiales).
- Asegurarse de que los equipos electrónicos y las fuentes de calor estén ubicados lejos de los termostatos.
- Utilizar persianas/cortinas para bloquear el exceso de calor y educar al personal sobre cuándo deben utilizarlas.
- Identificar y evitar los casos de calefacción y refrigeración simultáneas. Asegurarse de que no se utilicen calefactores en espacios individuales. El uso de estos artefactos personales puede provocar problemas más amplios de calefacción que se deben abordar a nivel del sistema.
- Los ventiladores de techo y los ventiladores personales pueden ayudar a ahorrar energía al hacer que las habitaciones estén más frescas durante los meses de verano. Se puede programar un termostato inteligente para preenfriar o precalentar los espacios con fines de comodidad una hora antes de su ocupación, en lugar de mantener el nivel de comodidad cuando no están ocupados.
 - Según la temperatura exterior, la programación se puede definir para que apague el sistema de HVAC entre 15 y 30 minutos antes de que finalice el uso del espacio para obtener ahorros adicionales.
- Termostatos programables con tiempos y temperaturas estratégicos del punto de ajuste pueden ahorrar dinero y mantener la comodidad de su espacio.
- Lea sobre “termostatos inteligentes” y la implementación de una política de reducción de la temperatura para los sistemas de calefacción/refrigeración cuando el edificio esté desocupado (incluida cualquier consideración especial para los meses de verano/invierno).
- Implemente un plan para las fallas del sistema de HVAC en el día más caluroso/frío del año. Conozca la vida útil prevista de su sistema actual, pida a su contratista que encuentre las dimensiones adecuadas del nuevo sistema de HVAC para dar cuentas de su nuevo nivel de eficiencia y la reducción de la demanda, de modo que no pague más por un sistema más grande que el que necesita.
- Consulte los productos y recursos de HVAC de ENERGY STAR en https://www.energystar.gov/products/heating_cooling.

NOTAS:

CONSEJO:

- Utilice su código postal en los buscadores de descuentos para los productos con la etiqueta de ENERGY STAR® y WaterSense® a fin de comprobar si hay descuentos en el pago de servicios públicos o en comercios minoristas por el pago en efectivo antes de comprar cualquier producto. Es posible que los servicios públicos tengan requisitos de solicitud antes de la compra.



Agua: Fría y caliente

- Mida el uso del agua para identificar los principales usos; encuentre y solucione las fugas, especialmente las de agua caliente.



- ❑ Típicamente, defina la temperatura del agua de 110 a 120 grados o según el código local para evitar escaldaduras y para ahorrar energía y dinero.
- ❑ Considere la posibilidad de utilizar calefactores “sin tanque” (bajo demanda) para las áreas de poco uso.
- ❑ Aísle los calentadores de agua de 7 años o más de antigüedad y los primeros 3 pies de la tubería de “salida” de agua caliente.
- ❑ Utilice las calculadoras y consulte la información de los productos de calentamiento de agua de ENERGY STAR; busque comercios minoristas locales y descuentos en https://www.energystar.gov/products/water_heaters.
- ❑ Consulte el programa WaterSense® de la EPA para conocer los descuentos y los productos con la etiqueta de ahorro de agua, obtener consejos sobre la eficiencia del agua en interiores/exteriores, y las mejores prácticas en www.epa.gov/watersense.

NOTAS:

CONSEJO:

- Hay controles disponibles para prácticamente todos los equipos y funciones de los minoristas: programación, iluminación, cargas de enchufes, sistemas de HVAC, refrigeración, almacenamiento y preparación de alimentos, etc. Si no está totalmente automatizado, obtenga ofertas competitivas que muestren el retorno de la inversión de 2 a 3 profesionales con experiencia que se desempeñen en el sector.





Mapa del tesoro PARA TIENDAS AL POR MENOR/ALMACENES AL POR MAYOR/SUPERCENTROS

NOTAS ADICIONALES:

