

Tome un portapapeles y lleve este mapa para su búsqueda del tesoro. Céntrese en descubrir oportunidades de ahorro. Cuando encuentre algo, tome nota de las herramientas, los materiales o la experiencia necesarios, la ubicación o si se requiere investigación adicional. No dude en agregar datos a esta lista o en modificarla para que se ajuste a sus propias necesidades, y asegúrese de tener todos los recursos de la Búsqueda del tesoro.

Nombre de la instalación _____ Piso _____ Fecha _____ Equipo _____



Gestión de la instalación

La gestión de costos comienza con el conocimiento del uso inicial que usted hace del agua y la energía, a partir del cual se hace un seguimiento de los ahorros. Comience por imprimir la Hoja de trabajo de recopilación de datos para “Hoteles” que se encuentra en este menú. Esta Hoja de trabajo incluirá toda la información necesaria para establecer su propiedad como punto de referencia en la herramienta gratuita y en línea Portfolio Manager® para hacer un seguimiento de la gestión de la energía, el agua y el reciclaje/los materiales.

Cree su cuenta en

<https://portfoliomanager.energystar.gov/pm/signup>.

Obtenga más información en

<https://www.energystar.gov/benchmark> y encuentre la capacitación y el soporte técnico de Portfolio Manager en <https://www.energystar.gov/buildings/training>.

Después de introducir los datos de su propiedad y de la energía, se comparará su propiedad mediante una puntuación de ENERGY STAR® del 1 al 100 con las propiedades de otros pares estadounidenses para obtener información inmediata. Una puntuación de 75 o más es elegible para recibir la certificación ENERGY STAR.

También verá su intensidad del uso de la energía (EUI) (la intensidad del uso de la energía es el uso de la energía/pie cuadrado aproximado) para el cual la media nacional es de 146,7 para la EUI primaria (kBtu/pie²) y de 63 para la EUI en el sitio (kBtu/pie²) en el sector de alojamientos. Muchos hoteles pueden tener resultados mucho mejores que la EUI.

NOTAS:

CONSEJOS:

- Descargue el cuaderno de medidas de ENERGY STAR para pequeñas empresas para obtener más estrategias, elementos de acción e ideas.
- Encuentre contenido especial para el sector de alojamiento.
- Inicie y apoye un Equipo ecológico de empleados.
- Busque recursos para crear su propia competencia y obtener ahorros.



- Concientice y aliente al personal de limpieza para que informe las fugas, apague las luces que no estén en uso y ajuste las temperaturas a niveles mínimos después de limpiar las habitaciones desocupadas. Enseñe al personal encargado de los registros a programar las habitaciones en grupos para aislar el espacio libre. Sugiera a los miembros del personal que ofrezcan en último lugar las habitaciones que se encuentran en los pisos superiores, en las esquinas del edificio, y que tienen orientación hacia el oeste en verano o hacia el norte en invierno, ya que estas pueden requerir un mayor consumo energético.
 - Hay tarjetas de acceso disponibles que apagan o encienden los equipos que consumen energía cuando un huésped entra a la habitación o sale de esta.
- Adopte una política de compra/adquisición que especifique los productos de la EPA con la etiqueta ENERGY STAR, WaterSense® y Safer Choice®, cuando corresponda. Personalice la carta de su política a partir de nuestra plantilla.



Iluminación

- Considere la posibilidad de comprar un medidor de luz económico (de menos de USD 30) para evaluar si hay alguna zona demasiado iluminada en comparación con los requisitos o los niveles de diseño.
- Determine dónde se han dejado luces encendidas en espacios desocupados (incluidas oficinas, baños, salas de conferencia, la cocina/el área de servicio de alimentos, corredores, áreas de ejercicio/spa/recreación, depósitos, habitaciones libres, etc.) e instale controles automáticos.
- Revise el alumbrado público; es decir, las luces exteriores y del estacionamiento que deben estar encendidas solo a la noche, para detectar si hay alguna que haya quedado encendida durante el día debido a una falla en el interruptor o a suciedad en un sensor de luz.
- Si desea realizar una mejora de la iluminación exterior, considere la posibilidad de colocar lámparas con protección antiresplandor para dirigir la luz donde sea necesario y reducir la "contaminación lumínica".
- Instale temporizadores en las lámparas de calor de baños y considere la posibilidad de conectar los extractores de aire de baños a los interruptores de luz para reducir el funcionamiento excesivo.
- Utilice luz natural y controles de atenuación para mejorar el ambiente interior, a la vez que reduce el uso energético y la demanda máxima. Integre la luz natural en las renovaciones de iluminación.

NOTAS:

CONSEJO:

- Considere la posibilidad de realizar una "auditoría de todos los servicios públicos" para detectar errores de facturación y buscar la clasificación adecuada de las tarifas de electricidad, gas natural, combustible para calefacción, agua/alcantarillado y telecomunicaciones. La empresa auditora recibe el pago de un porcentaje preacordado solo después de que su reembolso se haya completado. Si no se adeuda un reembolso, usted ha confirmado que no pagará de más.



- Identifique y evalúe las oportunidades de utilizar controles de iluminación automatizados:
 - Sensores de movimiento/ocupación para las zonas de poco tránsito.
 - Temporizadores o sensores de luz diurna para apagar las luces exteriores y del estacionamiento durante el día.
 - Controles de atenuación en los lugares donde la iluminación natural (p. ej.: cerca de ventanas, claraboyas, tubos de luz) puede complementar o reemplazar temporalmente la iluminación de los accesorios.
 - Confirme que se hayan colocado controles de iluminación para “ver” lo que se debe y que estén funcionando según lo previsto.
- Evalúe la limpieza de las lámparas/los accesorios (polvo, insectos, desechos) y la necesidad de establecer un plan de limpieza regular para obtener la máxima salida de luz.
- Determine si se pueden agregar reflectores con sentido práctico para amplificar la iluminación existente.
- Considere la posibilidad de quitar luces en las zonas donde estas sean demasiado brillantes y provoquen deslumbramiento. Quite las luces o los balastos de los aparatos fluorescentes que no estén en uso.
- Evalúe la posibilidad de utilizar opciones de iluminación con mayor eficiencia energética:
 - Cambie los tubos fluorescentes T12 por unos T8 o T5 con balastos electrónicos (quite los balastos magnéticos obsoletos) o considere la posibilidad de utilizar luces LED tubulares (TLED).
 - Cambie las bombillas fluorescentes compactas (CFL) y las incandescentes por bombillas LED (especialmente para las aplicaciones especializadas/decorativas o la iluminación de tareas).
 - Cambie los letreros de salida CFL o incandescentes por un modelo LED, o un juego de modificación LED.
 - Recicle/Deshágase de todos los tubos fluorescentes/CFL y los balastos magnéticos de manera adecuada en su tienda de suministros para iluminación o la construcción.
- Revise las calculadoras y la información de productos de ENERGY STAR, y encuentre comercios minoristas locales y descuentos en https://www.energystar.gov/products/lighting_fans, así como más datos sobre iluminación en www.energystar.gov/lighting.

NOTAS:





Cerramiento del edificio

- Inspeccione las puertas y ventanas para identificar huecos o grietas que se puedan tapar con burletes, enmasillar o rellenar con espuma aislante.
- Si de todas maneras se deben comprar ventanas nuevas, considere los costos incrementales y los ahorros de las ventanas de alta eficiencia, que serán más costosas, pero le harán ahorrar más.
- En general, mantenga las puertas cerradas hacia afuera y hacia cualquier zona no calefaccionada o no refrigerada.
- Considere la posibilidad de colocar una película solar, toldos, vegetación o cortinas aislantes en las ventanas del este y oeste para bloquear el aumento de calor en el verano y permitir la ganancia solar en el invierno a través de las ventanas con orientación hacia el sur. De la misma manera, según su clima, considere la posibilidad de bloquear la pérdida de calor a través de las ventanas en el invierno.
- Considere la posibilidad de diseñar jardines estratégicos para ahorrar dinero en la factura del agua, así como en la refrigeración del espacio en el verano y en la calefacción en el invierno. Obtenga consejos e información en <https://www.epa.gov/watersense/outdoors>.
- Inspeccione los niveles de aislamiento de los desvanes e identifique las deficiencias que deben abordarse. Si una remodelación importante agrieta las paredes, considere la posibilidad de agregar aislamiento.
- Revise el techo: tome fotografías y notas de los daños, las grietas en las tejas u otro envejecimiento de la superficie. Observe si el techo todavía está en garantía. Revise el desván en busca de signos de fugas, grietas/orificios en la membrana o daños en el aislamiento.
 - Según la estética de la “vista de la calle” y otras cuestiones, tenga en cuenta que la pintura blanca y reflectante puede reducir significativamente el aumento de calor e incluso extender la vida útil de algunos techos.

NOTAS:

CONSEJO:

- Celebre su éxito y reconozca a los colaboradores. Ayude a sus huéspedes y empleados a lograr ahorros en casa y en el lugar de trabajo de los huéspedes, y ponga en práctica la campaña “Bring Your Green to Work” (Lleve ideas ecológicas al trabajo).





HVAC (calefacción, ventilación, aire acondicionado)

- Asegúrese de que los componentes del sistema de HVAC se mantengan con regularidad. Si el personal capacitado no realiza el mantenimiento, considere la posibilidad de firmar un contrato de mantenimiento anual para “poner a punto” el sistema de HVAC, tanto en la temporada previa a la calefacción como en la temporada previa a la refrigeración. El personal capacitado o un profesional deben implementar la lista completa de mantenimiento del sistema de HVAC. Sin embargo, todos pueden ayudar a recordar lo siguiente:
 - Cambiar los filtros en un horario regular; mensualmente durante la temporada de calefacción/refrigeración. Consulte al personal de su instalación con qué frecuencia se cambian los filtros.
 - Asegurarse de que haya libre flujo de aire desde y hacia las rejillas de suministro/retorno (despejar los muebles, libros, papeles u otros materiales).
 - Asegurarse de que los equipos electrónicos y las fuentes de calor estén ubicados lejos de los termostatos.
 - Utilizar persianas/cortinas para bloquear el exceso de calor y educar al personal sobre cuándo deben utilizarlas.
 - Identificar y evitar los casos de calefacción y refrigeración simultáneas. Asegurarse de que no se utilicen calefactores en espacios individuales. El uso de estos artefactos personales puede provocar problemas más amplios de calefacción que se deben abordar a nivel del sistema.
- Los ventiladores de techo y los ventiladores personales pueden ayudar a ahorrar energía al hacer que las habitaciones estén más frescas durante los meses de verano. Se puede programar un termostato inteligente para preenfriar o precalentar los espacios con fines de comodidad una hora antes de su ocupación, en lugar de mantener el nivel de comodidad cuando no están ocupados.
 - Según la temperatura exterior, la programación se puede definir para que apague el sistema de HVAC entre 15 y 30 minutos antes de que finalice el uso del espacio para obtener ahorros adicionales.
- Lea sobre “termostatos inteligentes” y la implementación de una política de reducción de la temperatura para los sistemas de calefacción/refrigeración cuando el edificio esté desocupado (incluida cualquier consideración especial para los meses de verano/invierno).

NOTAS:



- ❑ Implemente un plan para las fallas del sistema de HVAC en el día más caluroso/frío del año. Conozca la vida útil prevista de su sistema actual, pida a su contratista que encuentre las dimensiones adecuadas del nuevo sistema de HVAC para dar cuentas de su nuevo nivel de eficiencia y la reducción de la demanda, de modo que no pague más por un sistema más grande que el que necesita.
- ❑ Consulte los productos y recursos de HVAC de ENERGY STAR en https://www.energystar.gov/products/heating_cooling.



Carga de enchufes/equipos de oficina

- ❑ Identifique cualquier equipo nuevo de oficina que se necesite pronto. Comience a buscar opciones de equipos certificados por ENERGY STAR, utilice las calculadoras de ahorro en línea y busque los descuentos disponibles.
- ❑ Identifique cualquier equipo que se haya dejado encendido durante la noche (incluidos los equipos que se hayan dejado en modo de suspensión/inactivo o de salvapantallas) y que deban apagarse cuando no estén en uso.
- ❑ Asegúrese de que la configuración de gestión de energía esté activada en los equipos de oficina, como computadoras, monitores, impresoras y fotocopiadoras.
- ❑ Identifique dónde se pueden utilizar enchufes múltiples para facilitar la desconexión de la fuente de alimentación. Considere la posibilidad de utilizar enchufes múltiples avanzados.
- ❑ Asegúrese de que el personal sepa cómo desenchufar los dispositivos recargables una vez que estén cargados.
- ❑ Asegúrese de que las máquinas expendedoras se apaguen o se pongan en modo de suspensión al final del día con un temporizador. Considere la posibilidad de instalar controles basados en el movimiento/la ocupación para las máquinas expendedoras.
- ❑ Revise los productos y recursos de oficina de ENERGY STAR en https://www.energystar.gov/products/office_equipment; consulte las máquinas expendedoras de ENERGY STAR en https://www.energystar.gov/products/other/vending_machines y los refrigeradores de agua en https://www.energystar.gov/products/other/water_coolers.



Equipos de servicio de alimentos/cocina

- ❑ Si la tienda prevé la compra de nuevos equipos de cocina, revise los modelos de ENERGY STAR, calcule los ahorros y busque descuentos con antelación.

NOTAS:

CONSEJO:

- Utilice su código postal en los buscadores de descuentos para los productos con la etiqueta de ENERGY STAR® y WaterSense® a fin de comprobar si hay descuentos en el pago de servicios públicos o en comercios minoristas por el pago en efectivo antes de comprar cualquier producto. Es posible que los servicios públicos tengan requisitos de solicitud antes de la compra.



- Algunos hoteles y posadas pueden tener refrigeradores de tipo residencial, que deben cambiarse si tienen más de 9/10 años de antigüedad.
- Deshágase de los refrigeradores viejos de manera adecuada. Consulte el Programa de Disposición Responsable de Electrodomésticos (RAD) de la EPA en <https://www.epa.gov/rad>.
- De ser posible, asegúrese de que los equipos de calefacción no estén cerca de los equipos de refrigeración.
- Identifique las juntas y los sellos de las puertas de los refrigeradores y congeladores que estén desgastados o agujereados. Cierre la puerta con un billete o un trozo de papel, y si este se puede sacar con facilidad, cambie la junta.
- Compruebe que los serpentines del refrigerador estén limpios y no tengan obstrucciones.
- Mida el uso del agua para identificar los principales usos; encuentre y solucione las fugas, especialmente las de agua caliente.
- Típicamente, defina la temperatura del agua entre 110 y 120 grados o según el código local para evitar escaldaduras y para ahorrar energía y dinero.
- Eche un vistazo a los calentadores de agua con la etiqueta de ENERGY STAR, incluidos los modelos "sin tanque/bajo demanda", los modelos solares y de otro tipo; busque comercios minoristas locales y descuentos en https://www.energystar.gov/products/water_heaters.
- Consulte el programa WaterSense® de la EPA para conocer los descuentos y los productos con la etiqueta de ahorro de agua, obtener consejos sobre la eficiencia del agua en interiores/exteriores, y las mejores prácticas en www.epa.gov/watersense.
- Al comprar máquinas expendedoras, refrigeradores de agua, televisores, monitores, pantallas de señalización y otros productos, busque la etiqueta de ENERGY STAR en <https://www.energystar.gov/products>.
- Verifique la precisión del termostato del horno y, de ser necesario, vuelva a calibrarlo.
- Establezca procedimientos operativos para los equipos de cocción/horneado (por ejemplo, precalentar solo cuando sea necesario, bajar la temperatura de los equipos o apagarlos cuando no estén en uso).
- Asegúrese de que las campanas de extracción y los extractores de aire solo funcionen cuando se utilice la cocina.
- Asegúrese de que los aparatos que no se utilicen estén desenchufados o conectados en un enchufe múltiple que esté apagado.

NOTAS:

CONSEJO:

- Eche un vistazo al Kit de herramientas para el desperdicio de alimentos de la Asociación Estadounidense de Hoteles y Alojamiento (AHLA) a fin de reducir el desperdicio de alimentos, agua y energía.
- Siga en contacto con el Comité de Sostenibilidad de la AHLA.
- Explore la Asociación de Hoteles Ecológicos



- Determine si se pueden instalar válvulas de pulverización preenjuague de bajo flujo.
- Identifique y evalúe las oportunidades de instalar variadores de frecuencia (VFD) en las campanas de la cocina.

NOTAS:



Agua: Fría y caliente

- Mida el uso del agua para identificar los principales usos; encuentre y solucione las fugas, especialmente las de agua caliente.
- Si brinda servicio de alimentos, ofrezca agua a los huéspedes, pero no les sirva agua a menos que se lo pidan.
- Si la instalación cuenta con bañeras de hidromasaje, cúbralas después de su uso para reducir la pérdida de calor y mantenerlas limpias.
- Típicamente, defina la temperatura del calentador de agua entre 110 y 120 grados o según el código local para evitar escaldaduras y para ahorrar energía y dinero.
 - Aísle los calentadores de agua de 7 años o más de antigüedad y los primeros 3 pies de la tubería de "salida" de agua caliente.
- Considere la posibilidad de utilizar calentadores "sin tanque" (bajo demanda) para las zonas de poco uso, calentadores de agua solares y otros modelos; utilice calculadoras; busque comercios minoristas locales y descuentos en https://www.energystar.gov/products/water_heaters.
- Consulte el programa WaterSense® de la EPA para conocer los productos con la etiqueta de ahorro de agua para baños, riego y otras necesidades; busque descuentos; obtenga consejos sobre la eficiencia del agua en interiores/exteriores, y las mejores prácticas en www.epa.gov/watersense.





Mapa del tesoro PARA HOTELES/MOTELES/POSADAS

NOTAS ADICIONALES:

